

 **FACULTAD DE CIENCIAS**

**Sección Biología**

**Informe de Estudiante para Practicas Externas**

**INSTRUCCIONES PARA REALIZAR ESTE INFORME (solo se recogerán aquellos cuestionarios que sigan las instrucciones):**

1. Se rellenarán siguiendo el formato establecido.
2. Se rellenará en negro, aunque el enunciado está en otro color para diferenciar preguntas y respuestas.
3. Una vez acabado, se enviará en formato pdf.
4. La única dirección para el envío es: vicedecano2.biologia@uah.es
5. No se confirmará la recepción del Informe. Debe llegar antes del límite de tiempo establecido. Acabado el plazo, si el Informe no llegara, se volvería a pedir con un plazo de entrega de 24 horas. Acabado este plazo, todo cuestionario que no se haya recibido conllevará un suspenso en la asignatura de Prácticas Externas.

**1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO**

Apellidos:

Nombre:

e- mail:

D.N.I.: Teléfono: Fecha de Nacimiento:

Titulación en curso:

**2. DATOS DE LA ENTIDAD COLABORADORA**

Entidad colaboradora (empresa, institución, etc):

Departamento/ Área:

Nombre y Apellidos del tutor en la empresa:

e-mail del tutor:

Teléfono:

Fecha Inicio: Fecha Fin Programada:

Días a la semana: Horas al día:

Horas presenciales totales aproximadas:

Dirección de la empresa donde realiza las prácticas:

Responsable directo en la empresa:

**3. DESCRIPCIÓN CONCRETA DE LAS TAREAS DE LA PRÁCTICA**

3.1. Descripción concreta y detallada de las tareas que tenía previsto desarrollar en este tiempo y de los departamentos en los que ha estado asignado.

3.2. Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios que ha desarrollado

3.3. Descripción de las técnicas/métodos que ha aprendido y material con el que ha trabajado (máximo una hoja).

**4. RELACIÓN DE PROBLEMAS QUE LE HAN IDO SURGIENDO Y PROCEDIMIENTO QUE HA SEGUIDO PARA SU RESOLUCIÓN**

**5. DESCRIBA LAS APORTACIONES QUE, EN MATERIA DE APRENDIZAJE HAN SUPUESTO LAS PRÁCTICAS**

**6. DE LAS PRINCIPALES COMPETENCIAS PARA EL EMPLEO QUE SOLICITAN LAS EMPRESAS A LA HORA DE CONTRATAR A LOS TITULADOS UNIVERSITARIOS SE ENCUENTRAN LAS SIGUIENTES. SEÑALE Y ARGUMENTE AQUELLAS QUE HAYA DESARROLLADO EN EL TRANSCURSO DE TU PRÁCTICA DE 1 A 10.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA/ CAPACIDAD** | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| CAPACIDAD TÉCNICA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CAPACIDAD DE APRENDIZAJE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ADMINISTRACIÓN DE TRABAJOS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ORAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ESCRITA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SENTIDO DE LA RESPONSABILIDAD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FACILIDAD DE ADAPTACIÓN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CREATIVIDAD E INICIATIVA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IMPLICACIÓN PERSONAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MOTIVACIÓN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RECEPTIVIDAD A LAS CRÍTICAS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PUNTUALIDAD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RELACIONES CON SU ENTORNO LABORAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NIVEL DE IDIOMA (Indique cual) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NIVEL DE IDIOMA (Indique cual) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CONOCIMIENTO DE LA CULTURA DE OTROS PAÍSES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OTRA: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OTRA: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OTRA: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. ARGUMENTE LA PUNTUACIÓN EN CADA UNA DE LAS COMPETENCIAS PUNTUADAS EN EL APARTADO ANTERIOR SI LO CREE OPORTUNO.**

Fecha y Firma